Wniosek - konkurs **stypendialny   
na działania lokalne**

1. Informacje o Kandydacie
2. Imię i nazwisko:

…

1. Adres zamieszkania:

…

1. Dane kontaktowe (telefon, adres email):

…

1. Miejscowość (miejsce realizacji działań):

…

1. Proszę opisać, jak określiliby Państwo swoje doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć podobnych do planowanego? (maks. 600 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. Informacje o planowanym przedsięwzięciu
2. Tytuł projektu:

…

1. Termin realizacji: od ……....… do ……..…… 2022 roku.

*(prosimy o podanie dat dziennych)*

Regulamin Konkursu stypendialnego wskazuje maksymalny czas realizacji przedsięwzięcia, co oznacza, że termin realizacji projektu może być krótszy albo taki sam, jak termin wskazany w ogłoszeniu konkursu, ale nigdy dłuższy. Daty powinny uwzględniać również działania przygotowawcze i podsumowujące. Punkt ten musi być spójny z harmonogramem znajdującym się w dalszej części wniosku. Sporządzenie końcowego sprawozdania musi nastąpić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia i nie może być uwzględnione w harmonogramie.

1. Krótki opis projektu. Co konkretnie chcesz zrealizować?

(maks. 400 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Dlaczego działania, które zaplanowałeś/-aś są potrzebne? (maks. 1500 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

5. Opis grupy docelowej oraz bezpośrednich i pośrednich odbiorców projektu. Do kogo kierujesz swoje działania? (maks. 1000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Szczegółowy opis projektu. (maks. 2000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Harmonogram działań składających się na planowane przedsięwzięcie:

Działania będą realizowane w okresie od ………………… do ……………… 2022 r.

*(prosimy o podanie dat dziennych)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa działania | Termin realizacji | Osoba/ podmiot odpowiedzialny za realizację |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |

1. Kto będzie odpowiedzialny za realizację działań zaplanowanych w projekcie? Jakie są kompetencje i doświadczenie tych osób? (maks. 1000 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. W jaki sposób zamierzasz angażować lokalną społeczność w realizację projektu? Z jakich lokalnych zasobów (np. sprzęt, przestrzeń) będziesz korzystać ? (maks. 1000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Identyfikacja ryzyka związanego z realizacją projektu, w tym uwzględnienie sytuacji epidemicznej (maks. 700 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Spodziewane rezultaty ilościowe i jakościowe.

(maks. 1200 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Dodatkowe wyjaśnienia do budżetu, np. informacja o uzyskanym dofinansowaniu z innych źródeł. [PUNKT OPCJONALNY]

|  |
| --- |
|  |

1. Załączniki
2. Budżet przedsięwzięcia
3. Oświadczenia
4. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu konkursu o stypendium na działania lokalne fundacji Forum Dialogu w 2021/2022 roku i akceptuję jego treść.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

………………………………………………………………………………………………………………….

*Data, podpis (imię i nazwisko) Kandydata*

*(Wniosek należy złożyć w wersji edytowalnej Odręczny podpis na wniosku jest wymagany w momencie podpisywania umowy).*