

KARTA OCENY WNIOSKU

Wnioskodawca:

Pomysłodawca:

Tytuł projektu:

1. Ocena formalna

Lp.	KRYTERIUM OCENY	TAK/NIE
1	Czy wniosek został złożony w terminie?	
2	Czy wniosek został złożony na odpowiednim formularzu?	
3	Czy Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku?	
4	Czy Pomysłodawca należy do sieci Liderów Dialogu?	
5	Czy Wnioskodawca udzielił odpowiedzi na wszystkie obowiązkowe pytania we wniosku?	
6	Czy odpowiedzi na pytania we wniosku mieszczą się w określonej liczbie znaków?	
7	Czy realizacja projektu mieści się w przedziale czasowym podanym w Regulaminie?	
8	Czy do wniosku został załączony budżet projektu?	
9	Czy budżet został prawidłowo przygotowany (wypełnione zostały wszystkie pola, a kalkulacja kosztów nie zawiera błędów)?	
10	Czy wnioskowana kwota dofinansowania nie przekracza budżetu konkursu?	

Niezłożenie wniosku w terminie skutkuje jego odrzuceniem. W przypadku nie spełnienia kryteriów od 2 do 10 Wnioskodawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji ma prawo do uzupełnienia braków/poprawienia błędów. Niezłożenie uzupełnień lub wyjaśnień we wskazanym terminie powodować będzie odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych i nie będzie on podlegał ocenie merytorycznej przez Komisję.

Czy wniosek pozytywnie przeszedł ocenę formalną:

## 2. Ocena merytoryczna

Osoba oceniająca:

Lp.	KRYTERIUM OCENY	0-1 pkt.
1	Czy zaplanowane działania są zgodne z celami konkursu?	
2	Czy w działania będą włączeni Ocalali/potomkowie Żydów z miejscowości, w której projekt ma być realizowany?	
3	Czy projekt angażuje lokalną społeczność?	
4	Czy projekt nawiązuje do 80. Rocznicy Akcji „Reinhardt”?	
5	Czy projekt jest potrzebny? Czy odpowiada na realny problem?	
6	Czy Wnioskodawca/Pomysłodawca posiadają odpowiednią wiedzę i kompetencje i/lub doświadczenie w realizacji podobnych projektów?	
7	Czy i na ile planowane działania są spójne, logiczne, dobrze zaplanowane oraz możliwe/realne do wykonania?	
8	Czy grupa docelowa została trafnie zidentyfikowana? Czy dostatecznie szczegółowo zostali określone bezpośredni odbiorcy projektu?	
9	Czy i na ile metody/sposób działania są odpowiednio dobrane, prowadzą do osiągnięcia zakładanych rezultatów?	
10	Czy i na ile harmonogram jest realistyczny, a sposób jego przedstawienia we wniosku wystarczająco szczegółowy?	
11	Czy i na ile zakładane rezultaty są realistyczne, konkretne i weryfikowalne?	
12	Czy i na ile budżet jest adekwatny do planowanych działań i harmonogramu (uwzględnia wszystkie zaplanowane działania)? Czy i na ile koszty i stawki poszczególnych działań są uzasadnione i racjonalnie oszacowane?	