Wniosek – konkurs o **stypendium
na działania lokalne w roku 2023/2024**

1. Imię i nazwisko:

………………………

1. Adres zamieszkania:

……………………

1. Dane kontaktowe (telefon, adres email):

……………………

1. Miejscowość (miejsce realizacji działań):

……………………………..

1. Jakie jest Twoje swoje doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć podobnych do planowanego? (maks. 600 znaków ze spacjami[[1]](#footnote-1))

|  |
| --- |
|  |

1. Informacje o planowanym przedsięwzięciu
2. Tytuł projektu:

……………………………………..

1. Termin realizacji: od ……....… do ……..…… 2024 roku.

*(prosimy o podanie dat dziennych)*

Regulamin Konkursu stypendialnego wskazuje maksymalny czas realizacji przedsięwzięcia, co oznacza, że termin realizacji projektu może być krótszy albo taki sam, jak termin wskazany w ogłoszeniu konkursu, ale nigdy dłuższy. Daty powinny uwzględniać również działania przygotowawcze i podsumowujące. Punkt ten musi być spójny z harmonogramem znajdującym się w dalszej części wniosku. Sporządzenie końcowego sprawozdania musi nastąpić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia i nie może być uwzględnione w harmonogramie.

1. Krótki opis projektu. Co konkretnie chcesz zrealizować?

(maks. 400 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. Opisz pokrótce specyfikę miejscowości, w której zamierzasz realizować projekt, w odniesieniu do historii żydowskiej społeczności. Czy i w jakim zakresie lokalne dziedzictwo żydowskie zostało już upamiętnione? Jakie jest nastawienie mieszkańców i władz miasta do tematu historii żydowskiej społeczności?? (maks. 600 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Dlaczego działania, które zaplanowałeś/-aś są potrzebne? (maks. 1000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Opis grupy docelowej oraz bezpośrednich i pośrednich odbiorców projektu. Do kogo kierujesz swoje działania? (maks. 1000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Szczegółowy opis projektu. Co konkretnie i w jaki sposób chcesz zrealizować? (maks. 2000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Harmonogram działań składających się na planowane przedsięwzięcie:

Działania będą realizowane w okresie od ………………… do ……………… 2024 r.

*(prosimy o podanie dat dziennych)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa działania | Termin realizacji(miesiąc) | Osoba/ podmiot odpowiedzialny za realizację (zgodnie z pkt. I.5 i II. 8 i 9 wniosku) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |

1. Jeśli zamierzasz w swoje działania włączyć inne osoby, to napisz kto poza Tobą będzie odpowiedzialny za realizację działań zaplanowanych w projekcie. Jakie są kompetencje i doświadczenie tych osób/podmiotów? (maks. 1000 znaków ze spacjami)

|  |
| --- |
|  |

1. W jaki sposób zamierzasz angażować lokalną społeczność w realizację projektu? Z jakich lokalnych zasobów (np. sprzęt, przestrzeń, kanały komunikacji) będziesz korzystać ? (maks. 1000 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Identyfikacja ryzyka związanego z projektem. Co może zagrażać realizacji Twojego projektu i w jaki sposób zamierzasz temu przeciwdziałać? (maks. 700 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Spodziewane rezultaty ilościowe i jakościowe. Co zostanie po Twoim projekcie? W jaki sposób wpłynie on na zaangażowane osoby i/lub otoczenie? (maks. 1200 znaków ze spacjami):

|  |
| --- |
|  |

1. Dodatkowe wyjaśnienia do budżetu, np. informacja o uzyskanym dofinansowaniu z innych źródeł. [PUNKT OPCJONALNY]

|  |
| --- |
|  |

1. Załączniki
2. Budżet przedsięwzięcia
3. Oświadczenia
4. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu konkursu o stypendium na działania lokalne fundacji Forum Dialogu w 2023/2024 roku i akceptuję jego treść.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

………………………………………………………………………………………………………………….

Data, podpis (imię i nazwisko) Kandydata/Kandydatki

*(Wniosek należy złożyć w wersji edytowalnej. Odręczny podpis na wniosku jest wymagany w momencie podpisywania umowy).*

1. Aby obliczyć liczbę znaków, możesz wykorzystać funkcję programu Word – w górnej belce programu wybierając „Recenzja” -> „statystyka wyrazów” można sprawdzić liczbę znaków i wyrazów w całym dokumencie lub w jego zaznaczonym fragmencie. [↑](#footnote-ref-1)