

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z obowiązkami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „**RODO**”), przekazujemy informacje dotyczące sposobu przetwarzania Państwa danych oraz przysługujących z tego tytułu uprawnień.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Forum Dialogu** z siedzibą w Warszawie (00-325), ul. Krakowskie Przedmieście 6, wpisanej do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000066984, NIP: 631-22-46-582, REGON: 276-55-99-05, (**dalej jako: Fundacja**) (dalej: „**Administrator**”). W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacją praw z tym związanych, należy kontaktować się drogą elektroniczną na adres e-mail dane.osobowe@dialog.org.pl lub pisemnie na adres siedziby.
2. Administrator przetwarza dane osobowe dotyczące kategorii osób występujących w roli:
 - a) kandydatów do pracy tj. osób ubiegających się o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
 - b) kandydatów do współpracy tj. osób ubiegających się o nawiązanie współpracy na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - a) w przypadku osób ubiegających się o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, dane osobowe w zakresie wynikającym z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO). Podanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji, a określonych w ww. przepisach, jest obowiązkowe. Odmowa podania danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Administrator nie wymaga podania danych osobowych w szerszym zakresie, niż wynikający z ww. przepisów prawa pracy. Jeśli jednak dane takie zostaną przez Panią/Pana przekazane w dokumentach aplikacyjnych (m.in. w zakresie wizerunku), jest to jednoznaczne z wyrażeniem przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie w celach rekrutacyjnych (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Podanie danych w tym zakresie jest dobrowolne i całkowicie fakultatywne. Ponadto, w pewnych sytuacjach konieczne może być przetwarzanie danych dotyczących Pani/Pana zdrowia, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa (podstawa prawna przetwarzania: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO).
 - b) w przypadku osób ubiegających się o nawiązanie współpracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, dane osobowe w zakresie wskazanym w przesłanych przez Panią/Pana dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje tj. na podstawie zgody wyrażonej przez wyraźne działanie polegające na przesłaniu dokumentów aplikacyjnych (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Wyrażenie zgody na wzięcie udziału w procesie rekrutacji jest dobrowolne, a jej ewentualny brak uniemożliwia wzięcie udziału w takim procesie. Ponadto mogą być przetwarzane dane dotyczące Pani/Pana zdrowia, w przypadku ich dobrowolnego przekazania w dokumentach aplikacyjnych co jest jednoznaczne z wyrażeniem przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie w celach rekrutacyjnych (podstawa prawna przetwarzania: art. 9 ust. 2 lit. a) RODO). Podanie takich danych jest dobrowolne.
 - c) zarówno w przypadku osób ubiegających się o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę jak i umowy cywilnoprawnej, Administrator może przetwarzać dane osobowe w realizacji prawnie uzasadnionych interesów (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), którymi mogą być:
 - prowadzenie korespondencji, w tym bieżącej komunikacji z Panią/Panem,

- prowadzenie analiz statystycznych,
 - przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych oraz na potrzeby wykazywania prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze, a podanie danych w tych celach jest dobrowolne.
- d) zarówno w przypadku osób ubiegających się o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę jak i umowy cywilnoprawnej, dane osobowe mogą być przetwarzane w celach wzięcia udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych organizowanych przez Administratora, w przypadku **wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych** (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), oraz w odniesieniu do szczególnych kategorii danych w postaci danych dotyczących zdrowia – art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. W takim przypadku Pani/Pana dokumenty aplikacyjne będą przechowywane przez Administratora w bazie kandydatów do pracy (na poczet przyszłych procesów rekrutacji). Wyrażenie takiej zgody jest dobrowolne, a jej ewentualny brak uniemożliwia realizację wyżej wymienionego celu.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty wspierające w tym dostawcy usług technicznych, informatycznych i organizacyjnych oraz rekrutacyjnych a także operatorzy pocztowi, serwisy internetowe z ogłoszeniami o pracę.
 5. Administrator z własnej inicjatywy nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
 6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacyjnego na dane stanowisko, a ponadto:
 - a) przez okres niezbędny do udokumentowania przez Administratora przed organami administracji publicznej, w tym organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych, prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych na Administratorze spoczywających,
 - b) w celach archiwizacyjnych, gdy dotyczy to historii prowadzonej korespondencji i udzielanych odpowiedzi na zgłaszane zapytania – nie dłużej niż przez wynikający z przepisów kodeksu cywilnego okres przedawnienia roszczeń i przez okres niezbędny do udokumentowania przez Administratora przed organami administracji publicznej prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych na nim spoczywających,
 - c) w przypadku przechowywania danych osobowych przez Administratora na potrzeby przyszłych rekrutacji – do momentu wycofania zgody na realizację tego celu lub do momentu stwierdzenia dezaktualizacji danych, nie dłużej jednak niż przez 24 miesiące od zakończenia bieżącej rekrutacji.
 8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (dotyczy osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie ich danych w określonym celu, a przetwarzanie ich danych odbywa się w formie elektronicznej), na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.
 9. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora prawnie uzasadnionych interesów (o których mowa powyżej), na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia do Administratora w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.
 10. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.